



## JyväskyläDno-2026-902

### Tuntiopettajan tehtävän täyttäminen, äidinkieli ja kirjallisuus

#### Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Kallionpää, perusopetuksen rehtori, Kirsi.Kallionpaa@jyvaskyla.fi  
Tanja Roininen, henkilöstösihteeri, tanja.roininen@jyvaskyla.fi

#### Kuvaus

Perusopetuksen toistaiseksi voimassa oleva tuntiopettajan tehtävä oli julkisesti haettavana ajalla 2.3. – 16.3.2026. Opetettavat aineet on äidinkieli ja kirjallisuus sekä suomi toisena kielenä (S2). Tehtävän sijoituspaikka virkasuhteen alkaessa on Huhtasuon yhtenäiskoulu. Kelpoisuusvaatimus on opetushenkilöstön kelpoisuuksista annetun asetuksen 986/1998 mukainen äidinkielen ja kirjallisuuden aineenopettajan kelpoisuus.

Haettavana ollut tehtävä ja sen edellyttämät ja siinä eduksi katsottavat ansiot oli hakuilmoituksella kuvattu seuraavasti: "Tehtäviin kuuluu perusopetuksen äidinkielen ja kirjallisuuden opettajan sekä suomi toisena kielenä (S2) opettajan tehtävät vuosiluokilla 7–9. Lisäksi yksittäisiä tunteja voi olla vuosiluokilla 1–6. Tehtävään voi sisältyä myös toimiminen luokanvalvojana. Tehtävä edellyttää hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja. Edellyttämme kokemusta äidinkielen ja kirjallisuuden opettamisesta vuosiluokilla 7–9 sekä suomi toisena kielenä opettamisesta. Edellyttämme myös taitoa eriyttää opetusta. Arvostamme kokemusta ja kykyä toimia monikulttuurisessa yhtenäiskoulun toimintaympäristössä sekä kokemusta luokanvalvojan tehtävistä. Arvostamme aktiivista työtettä oppilaiden innostamiseksi kielen, kirjallisuuden ja lukuharrastuksen pariin. Toivomme myös valmiutta työskennellä vuosiluokilla 1–6."

Tehtävään tuli määräaikaan mennessä 15 hakemusta. Hakemuksen perusteella koulutuksellisen kelpoisuusehdon täytti 14 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa. Haastattelut pidettiin 23.3.2026 ja 24.3.2026. Haastatteluryhmään kuuluivat rehtori Kirsi Kallionpää, apulaisrehtori Ismo Laitinen ja apulaisrehtori Jenni Asikainen-Kihlman.

Haastatteluryhmä esittää, että perusopetuksen tuntiopettajan tehtävään valitaan FM Veera Takula.

#### Päätöksen peruste

Hallintosäännön 50 §:n 8 kohdan mukaan esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

#### Päätös

Valitsen FM Veera Takulan toistaiseksi voimassa olevaan tuntiopettajan tehtävään. Virantoimitus alkaa 1.8.2026 tai erillisesti sovittuna ajankohtana.

Veera Takula täyttää tehtävän koulutuksellisen kelpoisuusehdon. Valitulla on hyvät vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot. Takulalla on monipuolinen työkokemus äidinkielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisena kielenä opettamisesta vuosiluokilla 7-9. Hänellä on työkokemusta erilaisissa monikulttuurisissa yhtenäiskouluissa työskentelystä sekä kokemusta myös vuosiluokkien 1-6 oppilaiden opettamisesta. Takulalla on kokemusta luokanvalvojana toimimisesta sekä toivottua osaamista niin opetuksen eriyttämisestä kuin aktiivisesta työotteestakin. Lisäksi hän on aktiivinen koulun toimintakulttuurin



kehittäjä. Valintaa puoltavat myös muut haastattelussa esiin tulleet ominaisuudet ja vahvuudet, jotka tukevat tehtävän hoitamista. Kokonaisarviointina tehtyyn ansiovertailuun perustuen Takula on tehtävään sopivin.

Valittu on esittänyt todistuksen terveydentilastaan sekä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) tarkoittaman rikosrekisteriotteen.

Tehtävässä ei käytetä koeaikaa, sillä valittu työskentelee vastaavassa tehtävässä Jyväskylän kaupungin palveluksessa.

Palkkaus on OVTES:n mukainen ja muut palvelussuhteen ehdot määritellään viranhoitomääräyksessä, joka vahvistaa valinnan.

### **Tiedoksi**

hakijat, sivistyslautakunta, toimialajohtaja Eino Leisimo

### **Allekirjoitus**

Kirsi Kallionpää, rehtori

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 13.4.2026 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutoksenhakuviranomainen on sivistyslautakunta.

Otteen oikeaksi todistaa

Jyväskylä  
09.04.2026

Tanja Roininen  
henkilöstösihteeri

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

sähköpostitse



---

## Oikaisuvaatimus

§ 4

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.